

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI ESTIVI PER IL PERIODO ESTIVO PER L'ANNO 2018

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Firenze Fiera S.p.a. (“**Firenze Fiera**”) con il presente avviso invita a manifestare l’eventuale interesse ad essere invitati alla selezione pubblica per l’individuazione di soggetti in grado di realizzare, durante il periodo estivo dell’anno 2018, dal 01.06.2018 al 30.09.2018, ed in caso di rinnovo della richiesta anche per gli anni 2019 e 2020 una programmazione culturale e/o ricreativa (in seguito anche “**Manifestazione Estate in Villa**”), con servizio accessorio ed aggiuntivo di ristoro, nello seguente spazio:

- Anfiteatro ed area esterna adiacente al Palazzo dei Congressi, lato Fortezza.

Si precisa che con il presente avviso, di carattere esclusivamente esplorativo, non è indetta alcuna procedura di gara e che non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta infatti di un’indagine conoscitiva, finalizzata all’individuazione di soggetti (“**Partecipanti**”) da invitare alla successiva selezione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

Firenze Fiera si impegna pertanto ad invitare alla successiva selezione pubblica tutti i soggetti che invieranno la manifestazione di interesse nel rispetto delle condizioni di cui al successivo art. 6.

Firenze Fiera si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o di annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’assegnazione dello spazio di cui trattasi, senza che i Partecipanti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l’invio della lettera di invito alla selezione pubblica anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida.

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse potranno essere presentate in forma monosoggettiva o di ATI o RTI, da associazioni, cooperative, società, imprese individuali e associate, enti e quanti a questi assimilabili, di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.

I Partecipanti devono dimostrare di aver svolto per almeno tre anni negli ultimi dieci anni attività assimilabili all’oggetto del presente avviso, producendo apposito curriculum.

Firenze Fiera spa

Sede legale e operativa: Piazza Adua 1 - 50123 Firenze, Italy | Tel. +39 055 497 21 | Fax +39 055 497 3237
CCIAA di Firenze, P.IVA 04933280481- Capitale Sociale € 21.778.035,84 | info@firenzefiera.it | www.firenzefiera.it

I Partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con le pubbliche amministrazioni in analogia a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm., pertanto non è ammessa la partecipazione dei soggetti per i quali sussistano le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e le condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della vigente normativa, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. I Partecipanti non devono aver ricevuto sanzioni nei precedenti 3 anni (2017-2016-2015) per contravvenzione alle disposizioni in materia di inquinamento acustico ai sensi della L. 447/95 e della L. R. 89/98.

Sono ammessi alla partecipazione i consorzi e i raggruppamenti di impresa. Per le norme di partecipazione dei RTI e consorzi si rimanda per analogia a quanto previsto nel D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. In questo caso i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento. Il raggruppamento sarà rappresentato da un soggetto in qualità di mandatario o capogruppo che agirà anche in nome e per conto degli altri componenti il raggruppamento. Pertanto, per i raggruppamenti temporanei già costituiti, la domanda di partecipazione (**Allegato A**) dovrà essere sottoscritta dal soggetto mandatario o capogruppo, per quelli non ancora costituiti dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Resta inteso che i soggetti interessati non potranno far parte di più di un raggruppamento temporaneo ovvero non potranno presentare proposte in forma individuale qualora abbiano manifestato interesse quale componente di un raggruppamento temporaneo.

ART. 3 – CONTENUTI DELLA PROPOSTA E PRINCIPALI VINCOLI DA RISPETTARE

I Partecipanti dovranno presentare una proposta progettuale finalizzata a valorizzare e animare lo spazio indicato all'articolo 1 mediante la realizzazione di programmazioni culturali e/o ricreative, con servizi accessori e aggiuntivi di ristoro, nel periodo estivo dell'anno 2018.

Le attività dovranno essere fruibili da tutti i cittadini ed avere accesso libero e gratuito. Solo per eventi di particolare prestigio artistico e culturale potrà essere prevista la bigliettazione - le cui modalità dovranno essere concordate con Firenze Fiera - quale contributo alla copertura di costi complessivi degli stessi.

Ogni attività dovrà essere svolta nel rispetto della vocazione culturale e ambientale del luogo.

La proposta progettuale dovrà tener conto delle seguenti specifiche esigenze:

Firenze Fiera spa

- a) il progetto dovrà prevedere un percorso di collegamento tra la limonaia ed il cancello di viale Strozzi totalmente schermato, in modo da rendere non visibili agli avventori le parti retrostanti di eventuali *food trucks*;
- b) nei giorni di svolgimento delle manifestazioni organizzate da Pitti Immagine S.r.l., l'Assegnatario dovrà garantire un servizio di pulizia straordinaria;
- c) la segnaletica presente all'interno dello spazio assegnato dovrà essere coerente sia nelle proporzioni che nei materiali con il contesto e con la segnaletica presente negli altri spazi nei quali si svolgono le manifestazioni organizzate da Pitti Immagine S.r.l.
- d) I Partecipanti dovranno specificare la fascia oraria durante la quale intendono svolgere le attività culturali e/o ricreative, indicando l'orario di apertura e di chiusura al pubblico degli spazi assegnati.

Firenze Fiera potrà utilizzare gratuitamente, per le proprie iniziative e per quelle co-promosse, gli allestimenti e i servizi già attivati e predisposti per un massimo di 10 giorni.

Le attività culturali e/o ricreative potranno essere sospese per un periodo complessivamente non superiore a dieci giorni anche non consecutivi a discrezione di Firenze Fiera. Eventuali sospensioni delle attività dovranno essere autorizzate da Firenze Fiera con un anticipo di almeno 6 giorni.

Tutte le attività dovranno svolgersi nel rispetto dei limiti di legge in materia di inquinamento acustico previsti dal PCCA (Piano Comunale Classificazione Acustica), salvo l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni e deroghe eventualmente rilasciate dalle competenti Autorità.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO ASSEGNATARIO

La porzione di spazio dedicata al servizio di ristoro accessorio dovrà essere minoritaria rispetto all'area destinata alla programmazione culturale e/o ricreativa.

Gli allestimenti non potranno essere posti in opera fino all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni/concessioni.

Saranno a carico del soggetto che risulterà vincitore della selezione pubblica (“**Assegnatario**”):

- a) l'acquisizione preventiva di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento delle attività, con particolare riguardo
- b) all'autorizzazione di pubblico spettacolo, all'autorizzazione in materia di inquinamento acustico, alla somministrazione;

Firenze Fiera spa

- c) il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso ecc., anche con riferimento a quanto precisato in ordine alle competenze e agli obblighi dei soggetti organizzatori di eventi pubblici dalla delibera della Giunta regionale Toscana del 23 febbraio 2015, n. 149 (Recepimento dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e le Autonomie locali sul documento recante "Linee d'indirizzo sull'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi e nelle manifestazioni programmate"), dalla Circolare del Capo della Polizia del 7 giugno 2017 (cd. "Circolare Gabrielli"), dalla Direttiva del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile del 19 giugno 2017 ("Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di safety"), dalla Direttiva del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno del 28 luglio 2017 ("Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche"), dalla Direttiva della Prefettura di Firenze – Ufficio Spettacolo del 23 giugno 2017 prot. 74269 (eventi di pubblico spettacolo – richiesta parere e trasmissione documentazione), dalla Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza del 19 ottobre 2017 e da qualsiasi ulteriore disposizione vigente in materia o che possa entrare in vigore;
- d) l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi, fermo restando gli obblighi di cui al punto precedente. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, dovranno essere rispettosi e consoni al contesto ambientale e architettonico e dovranno rispettare le indicazioni di Firenze Fiera relative al posizionamento, forme, colori, dimensioni e proporzioni delle strutture allestite, nonché a strutture o procedure operative di mitigazione acustica;
- e) la trasmissione della programmazione culturale mensile entro i termini e al soggetto che saranno specificati in sede di gara;
- f) la completa gestione e organizzazione del programma e del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, con la sola eccezione dei costi relativi alla corrente elettrica, per un massimo di 80.000 kW/h e per il personale di guardiania, per un massimo di 500 ore complessive, come di seguito specificato;
- g) l'onere della pulizia e manutenzione giornaliera degli spazi concessi e direttamente interessati dagli allestimenti sia nel corso dello svolgimento delle attività sia alla

Firenze Fiera spa

conclusione delle medesime, l'eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio pubblico e/o privato di Firenze Fiera, la rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti nonché degli arredi, la pulizia straordinaria dell'area interessata e quanto altro possa occorrere per restituire l'area nelle condizioni originarie;

- h) l'osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
- i) l'eventuale canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari, se e ove permessi, e gli altri tributi che risultassero dovuti sulla base delle normative e dei regolamenti vigenti;
- j) il rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- k) il rispetto delle norme vigenti in materia di esercizio del commercio e la somministrazione di prodotti alimentari e bevande;
- l) il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte dei cittadini diversamente abili;
- m) la redazione dell'apposito piano della sicurezza (D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.) relativo agli spazi concessi e alla nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione che dovranno essere comunicati a Firenze Fiera;
- n) la predisposizione di un piano di sicurezza e antincendio e la tenuta del registro dei controlli sugli impianti;
- o) la custodia dei luoghi;
- p) l'impiego di apposito personale di vigilanza e *steward* con specifico attestato di formazione per un costante controllo dell'area durante lo svolgimento delle attività, al fine di limitare eventuali comportamenti molesti o di disturbo, fermo restando gli obblighi di cui alla precedente lettera b);
- q) la fornitura e posa in opera di un numero sufficiente ed adeguato di servizi igienici chimici, laddove necessario;

- r) i consumi idrici e di energia elettrica (ad eccezione del quantitativo di energia elettrica ricompreso nei costi fissi) e l'eventuale potenziamento di entrambe le forniture e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività.

Restano a cura di Firenze Fiera i seguenti servizi:

- personale di guardiania per un massimo di 500 ore complessive;
- consumi di energia elettrica per un massimo di 80.000 kW/h.

L'Assegnatario sarà responsabile esclusivo per ogni onere e responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi e/o locali, delle attrezzature e delle attività nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale privato necessario per lo svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa su Firenze Fiera.

ART. 5 – RESPONSABILITA' DELL'ASSEGNATARIO E GARANZIE

A garanzia del corretto adempimento degli obblighi derivanti dalla gestione degli spazi assegnati, il soggetto Assegnatario dovrà costituire e produrre una polizza assicurativa stipulata con Compagnia Assicurativa di primaria importanza prima della sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo, per il periodo di assegnazione, a copertura di danni agli spazi, agli immobili, agli impianti, a cose, persone e personale dipendente derivanti dall'espletamento di tutte le attività svolte dall'Assegnatario (sia durante lo svolgimento dell'attività sia durante le operazioni di allestimento e disallestimento delle strutture).

La polizza RCT e RCO deve avere un massimale minimo unico di Euro 1.000.000,00 con sottolimiti per ricorso terzi da incendio di Euro 200.000,00.

Si precisa, altresì, che le garanzie della polizza dovranno estendersi a tutti gli altri soggetti, persone fisiche o giuridiche a qualsiasi titolo abilitate dall'Assegnatario a partecipare allo svolgimento delle attività di cui al presente avviso che, indipendentemente dalla natura del rapporto con l'assicurato, provochino danni a cose e/o a terzi in conseguenza della loro partecipazione alle attività medesime.

Nel caso in cui l'Assegnatario non procedesse a tali incombenze, sarà considerato rinunciatario ad ogni effetto e Firenze Fiera si riserva eventualmente di assegnare lo spazio al Concorrente successivo in graduatoria o, in caso di mancanza di questi, di assegnarlo direttamente a soggetto idoneo, o di non assegnarlo.

Firenze Fiera spa

La responsabilità civile è a carico dell'Assegnatario, intendendosi integralmente sollevata Firenze Fiera da ogni responsabilità.

L'Assegnatario si impegnerà ad esonerare espressamente Firenze Fiera da ogni responsabilità per la sicurezza dei luoghi, dei manufatti, attrezzature, automezzi e quant'altro presente all'interno dell'area oggetto di concessione; esonera altresì Firenze Fiera da eventuali danni a terzi che potessero essere arrecati durante gli eventi e le fasi di montaggio/smontaggio, da contravvenzioni e quant'altro potesse derivarle per qualsiasi ragione.

Nel caso in cui fosse necessaria la realizzazione di opere per rendere a norma o adeguata la struttura e gli spazi concessi agli scopi di utilizzo dell'Assegnatario, questi si dovrà impegnare a realizzarli a propria cura e spese e a ripristinare la condizione iniziale a sue spese. I lavori o gli apprestamenti dovranno comunque essere effettuati dall'Assegnatario solo dopo aver ricevuto i permessi e le autorizzazioni necessarie secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

Fideiussione o deposito cauzionale

L'Assegnatario, prima della sottoscrizione del contratto, sarà obbligato a costituire una garanzia fideiussoria bancaria a favore di Firenze Fiera pari a Euro 100.000,00 a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 secondo comma del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Copia di tale garanzia dovrà essere depositata a Firenze Fiera al momento della sottoscrizione del contratto. In mancanza, il contratto non sarà stipulato e Firenze Fiera potrà aggiudicarlo ad altro Concorrente.

Al termine del periodo di assegnazione sarà redatto un verbale di ripresa in carico con contestazione dello stato in cui l'area viene restituita con l'eventuale svincolo della fideiussione o del deposito cauzionale qualora non si ravvisino irregolarità o pendenze.

ART. 6 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Le manifestazioni di interesse, redatte sul modulo predisposto ed allegato al presente avviso (**Allegato A**), dovranno essere redatte in lingua italiana, debitamente firmate ed accompagnate da un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Esse dovranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno 20 Aprile 2018 all'indirizzo di posta elettronica certificata firenzefiera@pec.firenzefiera.it con oggetto la seguente dicitura "Manifestazione di interesse finalizzata all'assegnazione di spazi estivi per il periodo estivo 2018

Firenze Fiera spa

relativa alla Manifestazione Estate in Villa”. Decorso tale termine, non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è Sandro Nocchi.

ART. 8 – INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti referenti: Sandro Nocchi]

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei Concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei Concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della procedura in oggetto e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi se non nei casi e limiti di legge.

Firenze, 13.04.2018

Il responsabile del procedimento
Sandro Nocchi