

AVVISO DI SELEZIONE APERTA PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI APPALTO TRIENNALE PER I SERVIZI DI PORTIERATO, CENTRALINO, GESTIONE REMOTA ALLARMI, VIGILANZA NON ARMATA E ARMATA, DA ESEGUIRSI PRESSO IL QUARTIERE FIERISTICO E CONGRESSUALE DI FIRENZE FIERA - Fortezza da Basso – Palazzo dei Congressi (Villa Vittoria) – Palazzo degli Affari

INVITO A PRESENTARE UN'OFFERTA

**SEZIONE I
SOCIETA' APPALTANTE**

Società Appaltante: Firenze Fiera S.p.a. Indirizzo: Piazza Adua n. 1
C.A.P.: 50123
Località/Città/Provincia: Firenze (FI) Telefono: 055 49721
Posta Elettronica: info@firenzefiera.it
Posta Certificata: firenzefiera@pec.firenzefiera.it
Indirizzo Internet: www.firenzefiera.it

Responsabile della Procedura
Nominativo: Arch. Chiara Rigoli
Telefono: 055 49721
e-mail: rigoli@firenzefiera.it

**SEZIONE II
PROCEDURA**

È indetta una procedura di selezione aperta alla partecipazione di tutte le imprese interessate, purché in possesso dei requisiti richiesti.

La presente procedura ha natura privatistica ed è indetta da Firenze Fiera S.p.A. nell'esercizio della propria autonomia negoziale; ad essa non si applica il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici). La selezione è regolata esclusivamente dal presente Avviso, dai relativi allegati e dalle norme del codice civile; gli eventuali istituti richiamati, anche se mutuati dalla disciplina dei contratti pubblici, operano quale autovincolo di Firenze Fiera nei soli limiti e con le sole modalità espressamente previsti dal presente Avviso.

FIRENZE FIERA S.p.A.
Congress & Exhibition Center

Sede legale e operativa: Piazza Adua 1, 50123 Firenze, Italy • Tel. +39 055 497 21 • Fax +39 055 497 3237
CCIAA di Firenze, P.IVA 04933280481 • Capitale Sociale € 21.778.035,84 • info@firenzefiera.it • www.firenzefiera.it



Le imprese interessate potranno partecipare presentando una propria offerta in conformità alle prescrizioni di cui al presente Avviso ed ai relativi allegati.

Saranno esclusi i concorrenti privi dei requisiti e le offerte non tempestive o non conformi alle prescrizioni imposte dalla società appaltante ai fini della selezione.

Informazioni: Le informazioni complementari di natura tecnica e amministrativa potranno essere richieste all'indirizzo sopra indicato esclusivamente per iscritto, tramite PEC, da parte del legale rappresentante dell'impresa interessata

Le informazioni potranno essere richieste entro le ore 15:00 del giorno 2 novembre 2026.

Le risposte saranno fornite entro le ore 15:00 del giorno 6 novembre 2026, mediante pubblicazione sul sito internet della Società appaltante.

Non saranno fornite risposte verbali né risposte a quesiti sulle interpretazioni della normativa di legge e regolamentare applicabile, ma soltanto chiarimenti relativi agli atti della procedura predisposti da Firenze Fiera.

Sopralluogo: Le imprese partecipanti, a pena di esclusione, prima di presentare la propria offerta, dovranno effettuare un sopralluogo nei luoghi di svolgimento del servizio in oggetto, per verificarne lo stato e per avere cognizione delle condizioni specifiche di esecuzione. Il sopralluogo dovrà essere concordato col personale di Firenze Fiera, telefonando al numero 055 – 4972211 e da effettuarsi in ogni caso entro il giorno 13 novembre 2026.

I soggetti cui sarà consentito effettuare il sopralluogo per le imprese partecipanti sono esclusivamente:

- 1) il legale rappresentante o direttore tecnico/commerciale dell'impresa;
- 2) un dipendente dell'operatore economico, all'uopo incaricato.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi muniti di:

- un documento di identità in corso di validità;
- il legale rappresentante o il direttore tecnico/Commerciale: un'autocertificazione attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico, oppure il certificato della C.C.I.A.A. dal quale ne risulti la carica, o documento equivalente;
- il dipendente: delega a firma del legale rappresentante, anche in forma di scrittura privata, attestante che il soggetto delegato è dipendente dell'operatore economico, unitamente a copia del documento di identità del delegante.

Di ogni sopralluogo verrà redatto dal personale di Firenze Fiera un verbale in duplice copia. Firenze Fiera, sulla base di detti verbali predisporrà un elenco degli operatori economici che hanno effettuato il sopralluogo, consultando il quale effettuerà la verifica del suddetto

adempimento obbligatorio da parte dei concorrenti. Su richiesta degli interessati potrà esserne rilasciata copia.

Modalità di presentazione delle offerte: esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo firenzefiera@pec.firenzefiera.it, con le modalità di seguito indicate.

Termini di presentazione delle offerte:

Le offerte dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC, da una casella PEC intestata al concorrente, all'indirizzo firenzefiera@pec.firenzefiera.it. Non sono ammesse, e saranno escluse, le offerte trasmesse in forma cartacea, a mezzo posta elettronica ordinaria o con modalità diverse da quelle di seguito indicate.

Tutte le PEC costituenti l'offerta dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 16 novembre 2026. Il predetto termine è perentorio ed inderogabile. Ai fini del rispetto del termine fanno fede esclusivamente la data e l'ora indicate nella ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal gestore PEC di Firenze Fiera.

La trasmissione nel rispetto del termine è a esclusivo rischio del mittente. Firenze Fiera non risponde di mancati o tardivi recapiti dovuti a disguidi tecnici, a limiti di dimensione dei messaggi, a saturazione delle caselle o a qualsiasi altra causa ad essa non imputabile. Si raccomanda ai concorrenti di non attendere le ultime ore utili per la trasmissione.

L'offerta si compone di tre buste telematiche, ciascuna delle quali dovrà essere trasmessa con uno o più invii PEC separati e distinti, dedicati esclusivamente a quella busta. Ciascun messaggio PEC dovrà riportare nell'oggetto la ragione sociale del concorrente, la dicitura "FIRENZE FIERA S.P.A. – OFFERTA PER IL SERVIZIO DI PORTIERATO, CENTRALINO, GESTIONE REMOTA ALLARMI, VIGILANZA NON ARMATA E ARMATA", l'indicazione della busta e la numerazione dell'invio, come segue:

- "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – invio n. __ di __": contiene i documenti di cui al successivo paragrafo "BUSTA A";
- "BUSTA B – OFFERTA TECNICA – invio n. __ di __": contiene i documenti di cui al successivo paragrafo "BUSTA B";
- "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA – invio n. __ di __": contiene esclusivamente l'allegato offerta economica.

Tutti i documenti devono essere prodotti in formato PDF e sottoscritti con firma digitale valida del legale rappresentante del concorrente o di un suo procuratore. Qualora le dimensioni dei file lo richiedano, ciascuna busta potrà essere trasmessa con più invii PEC numerati progressivamente (es. "invio 1 di 3"); ciascun invio deve riguardare una sola busta. Qualora un

concorrente trasmetta più volte la medesima busta entro il termine, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima trasmissione completa pervenuta, che sostituisce integralmente le precedenti.

Saranno esclusi i concorrenti che inseriscano elementi dell'offerta economica nelle PEC relative alle Buste A o B, che trasmettano l'offerta economica non cifrata, ovvero che trasmettano in un unico invio documenti appartenenti a buste diverse.

Apertura delle offerte. Scaduto il termine di presentazione, la Commissione esamina la documentazione della Busta A e, per i soli concorrenti ammessi, valuta le offerte tecniche contenute nella Busta B e la successiva Busta C

- BUSTA A -

Nella busta A devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello Allegato 4 e contenente tutte le dichiarazioni ivi previste, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, come risultante dal certificato C.C.I.A.A., ovvero da un procuratore; in tal caso, ove la qualità di procuratore non risulti dal certificato C.C.I.A.A., dovrà essere allegata copia della procura dichiarata conforme all'originale. La domanda contiene la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti richiesti e l'assenza delle cause di esclusione di cui al modello medesimo.

2) Curriculum aziendale, contenente l'indicazione e la descrizione (con i relativi documenti a comprova) di:

- fatturato specifico per servizi analoghi realizzato nel triennio 2023-2024-2025, pari o superiore a una media di Euro 1.000.000,00/anno (Euro 3.000.000,00 complessivi nel triennio), come richiesto alla Sezione VI

- nominativi dei dipendenti con conoscenza della lingua inglese;

- attività di formazione e aggiornamento svolta dal personale;

3) Allegati: il concorrente dovrà inserire nella BUSTA A copia di tutti gli allegati elencati nella Sezione V (ad eccezione degli Allegati 5 e 6), sottoscritti con firma digitale per presa visione e accettazione.

- BUSTA B -

La Busta B – Offerta tecnica dovrà contenere una relazione dettagliata descrittiva dell'offerta che riporti tutto quanto necessario ad evidenziare gli aspetti oggetto di valutazione del punteggio tecnico, così come indicato nel presente avviso.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere redatta senza alcun riferimento al prezzo, e comunque senza nessun elemento idoneo a rivelare anticipatamente i contenuti dell'offerta economica.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore del concorrente. La sottoscrizione dell'offerta tecnica comporta assunzione di responsabilità anche circa la correttezza, completezza e affidabilità dei dati tecnici ivi dedotti.

- BUSTA C -

La Busta C – Offerta economica dovrà contenere l'offerta redatta sull'apposito modello denominato "Offerta Economica" (Allegato 6) e recare tutte le informazioni ivi indicate.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore del concorrente. Il concorrente dovrà inoltre indicare nell'offerta il CCNL applicato. Il file dell'offerta economica, deve essere firmato digitalmente.

Pubblicità

Il presente "Invito a presentare un'offerta" è pubblicato sul sito internet di Firenze Fiera dal 19 ottobre 2026.. L'avvenuto affidamento sarà comunicato tramite PEC ai concorrenti non definitivamente esclusi, e pubblicato sul sito internet di Firenze Fiera.

SEZIONE III

OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto sono i servizi ordinari programmati e straordinari di: centralino, portierato/reception, gestione remota degli allarmi, vigilanza (armata e non armata), e altri servizi, degli immobili del Quartiere Fieristico e Congressuale (Fortezza da Basso, del Palazzo dei Congressi o Villa Vittoria e del Palazzo degli Affari e del magazzino di Firenze Fiera in via Perfetti Ricasoli).

IMPORTO PRESUNTO

L'importo presunto annuale dell'appalto per i servizi ordinari programmati a canone è pari a Euro 239.600,00 (duecentotrentanovemilaseicento/00), oltre IVA, calcolato sulla base dei prezzi a base di selezione dell'Elenco Prezzi Unitari (Allegato 3), come segue:

- Portierato/Sorveglianza – Quartiere Congressuale: € 1.200,00/settimana × 52 settimane = € 62.400,00;
- Portierato/Sorveglianza – Fortezza da Basso: € 1.100,00/settimana × 52 settimane = € 57.200,00;

- Centralino/Reception – Quartiere Congressuale: € 1.100,00/settimana × 52 settimane = € 57.200,00;
- Centralino/Reception – Fortezza da Basso: € 1.000,00/settimana × 52 settimane = € 52.000,00;
- Gestione remota degli allarmi: € 900,00/mese × 12 mesi = € 10.800,00.

A tale importo si aggiungono i servizi extra e straordinari remunerati a misura (servizi extra di portierato e centralino, vigilanza armata e non armata, altri servizi), il cui ammontare dipende dal calendario delle manifestazioni e dalle richieste di Firenze Fiera e non è predeterminabile; sulla base dei dati storici.

Per la durata triennale, l'importo presunto dei servizi a canone è pari a Euro 718.800,00 oltre IVA, ed a Euro 1.198.000,00 oltre IVA comprese le due eventuali proroghe annuali, tutti gli importi sopra dovranno essere aggiornati in base allo sconto di gara che l'appaltatore risultante vincitore avrà proposto.

Tali importi sono determinati sulla base dei prezzi unitari indicati nell'Allegato 3 e costituiscono esclusivamente una stima del valore delle prestazioni ordinariamente programmabili; non costituiscono impegno di Firenze Fiera a richiedere un quantitativo minimo di prestazioni: il corrispettivo sarà determinato esclusivamente sulla base delle prestazioni effettivamente richieste e regolarmente eseguite, ai prezzi risultanti dall'applicazione del ribasso offerto, e nessun indennizzo o compenso spetterà all'appaltatore in caso di minori prestazioni. Le prestazioni ulteriori rispetto all'ordinario, comprese le ore aggiuntive richieste dalla Committente, le prestazioni in orario notturno o festivo e i servizi straordinari, sono remunerate mediante i corrispondenti prezzi orari o unitari dell'Allegato 3 a cui si applicherà lo sconto proposto dall'appaltatore.

Le modifiche alla programmazione del servizio non comportano automaticamente una modifica dei prezzi unitari offerti, fermo restando che ciascuna prestazione sarà contabilizzata secondo la relativa tipologia e secondo le modalità di cui al Capitolato e all'Allegato 3.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze sono quantificati nel documento "Costi Sicurezza" (Allegato 2.c) e non sono soggetti a ribasso.

Le singole attività in cui si articola il servizio e le modalità con le quali il medesimo deve essere eseguito sono dettagliate nel Capitolato di Appalto, allegato n. 2 al presente "Invito a presentare un'offerta", di cui costituisce parte integrante.

Il servizio sarà eseguito presso il quartiere espositivo e congressuale gestito da Firenze Fiera S.p.a. e rappresentato da: Fortezza da Basso, Villa Vittoria e Palazzo degli Affari (a Firenze).

La stipula del contratto avverrà decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione, previa acquisizione presso l'aggiudicatario, di ogni eventuale documento a comprova delle attestazioni da esso rese ai fini della selezione.

La durata del contratto è di 3 anni decorrenti dall'avvio dell'esecuzione che sarà autorizzata da Firenze Fiera e potrà non coincidere con la data di sottoscrizione del contratto stesso. Firenze Fiera potrà predisporre la proroga del presente contratto fino ad un massimo di 2 proroghe annuali, con le modalità indicate all'articolo 3 dell'allegato 1 Schema di contratto di appalto.

L'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria bancaria a favore della società appaltante pari a Euro 100.000,00 a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, che dovrà contenere l'espressa menzione delle condizioni di cui sopra. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Copia di tale garanzia dovrà essere depositata a Firenze Fiera al momento della sottoscrizione del contratto. In mancanza, il contratto non sarà stipulato e Firenze Fiera potrà aggiudicarlo ad altro esecutore.

Dal momento della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà entro 30 giorni organizzare i propri mezzi, per essere pronto ad iniziare l'esecuzione immediatamente dopo l'atto di autorizzazione dell'avvio, che decorso detto termine potrà avvenire in ogni momento. Se l'aggiudicatario non garantirà tempestivo adempimento a questa obbligazione, Firenze Fiera potrà annullare l'aggiudicazione e recedere immediatamente dal contratto sottoscritto, senza dover riconoscere alcunché all'aggiudicatario. Potendo in tal caso valutare se scorrere la graduatoria della selezione ed eventualmente affidare il servizio al secondo graduato, ammesso che la sua offerta risulti rispondente al fabbisogno.

CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, l'aggiudicatario, qualora diverso dall'appaltatore uscente, è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico, ove disponibili, i lavoratori che alla data di pubblicazione del presente Avviso risultino adibiti in via stabile e prevalente all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto alle dipendenze dell'appaltatore uscente o dei suoi subappaltatori, compatibilmente con il fabbisogno di personale richiesto dal nuovo contratto e con l'organizzazione d'impresa dell'aggiudicatario.

Ai lavoratori assorbiti l'aggiudicatario applica il CCNL di settore sottoscritto dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, comprese le disposizioni ivi previste in materia di cambio d'appalto, riconoscendo un trattamento economico e normativo complessivo non inferiore a quello previsto dal medesimo CCNL per il livello di inquadramento corrispondente

alle mansioni effettivamente svolte. L'assunzione avviene senza periodo di prova, ove così previsto dal CCNL applicato.

L'elenco del personale attualmente impiegato nell'appalto, in forma anonima, con l'indicazione per ciascun lavoratore di qualifica, livello di inquadramento, CCNL applicato, tipologia contrattuale, orario settimanale e anzianità di servizio, costituisce l'Allegato 2.e al presente Avviso. I dati sono forniti dall'appaltatore uscente sotto la propria esclusiva responsabilità; Firenze Fiera non ne garantisce la completezza né l'esattezza, e nessuna pretesa potrà essere avanzata nei suoi confronti per eventuali difformità.

Il concorrente, con la domanda di partecipazione (Allegato 4), dichiara di accettare la presente clausola sociale e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta. Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario trasmette a Firenze Fiera un piano di assorbimento del personale, con l'indicazione del numero dei lavoratori che saranno assorbiti, del relativo inquadramento e delle ragioni dell'eventuale mancato assorbimento di taluni di essi.

La presente clausola regola esclusivamente i rapporti tra l'aggiudicatario e i lavoratori interessati. Firenze Fiera resta estranea ai rapporti di lavoro dell'appaltatore uscente e dell'aggiudicatario e ad ogni controversia ad essi relativa, dalla quale l'aggiudicatario si obbliga a tenerla indenne. Il mancato rispetto della presente clausola, accertato da Firenze Fiera, costituisce grave inadempimento e causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

SUBAPPALTO

L'aggiudicatario dovrà eseguire autonomamente tutte le prestazioni oggetto del servizio. Il subappalto potrà essere eventualmente autorizzato sia in sede di gara che successivamente, previa richiesta scritta e motivata. In ogni caso, anche ove fosse autorizzato, le prestazioni oggetto di subappalto dovranno essere eseguite secondo le disposizioni contenute nel contratto di appalto e nel capitolato d'appalto. Se eseguite senza previa autorizzazione e/o in difformità dal contratto o dal capitolato, le prestazioni eseguite dal subappaltatore non saranno pagate, ferma la risoluzione.

Il subappalto è il contratto con il quale l'esecutore affida ad altra impresa, dietro pagamento di un corrispettivo, l'esecuzione di una parte riconoscibile ed autonoma delle prestazioni contrattualmente dovute, e l'impresa subappaltatrice assume l'organizzazione dei mezzi necessari e il rischio per il compimento, dovendo essa stessa esercitare sulle risorse umane impiegate i poteri datoriali.

Il contratto di appalto, stipulato e regolamentato ai sensi dell'articolo 1655 del codice civile, si distingue dalla somministrazione di lavoro per la organizzazione dei mezzi necessari da parte dell'appaltatore, che può anche risultare, in relazione alle esigenze dell'opera o del servizio

dedotti in contratto, dall'esercizio del potere organizzativo e direttivo nei confronti dei lavoratori utilizzati nell'appalto, nonché per la assunzione, da parte del medesimo appaltatore, del rischio d'impresa.

Non è subappalto e non è autorizzato né autorizzabile il contratto con il quale l'appaltatore acquisisce da altra impresa manodopera in somministrazione, esercitando su di essa i poteri datoriali ed assumendo l'organizzazione di dette risorse, nell'ambito della propria esecuzione del contratto. Non costituiscono subappalto e sono autorizzabili nei limiti di legge le altre forme di lecita collaborazione tra imprese, che possono qualificarsi come distacco di manodopera, cottimo, affitto di ramo d'azienda e tutte le altre contemplate ed ammesse dalla normativa di riferimento.

SEZIONE IV

CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà affidato al concorrente che risulterà aver offerto la migliore offerta tecnico-economica, che sarà valutata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in termini di miglior rapporto qualità prezzo.

I punteggi per le offerte presentate dai concorrenti saranno attribuiti in ragione unicamente:

- del pregio tecnico, in termini di migliore rispondenza alle specifiche indicate dal presente Avviso e dai relativi allegati, relativamente alle offerte tecniche;
- della convenienza economica, in termini di prezzi unitari e relativo ribasso, relativamente alle offerte economiche.

I criteri di aggiudicazione sono indicati come segue:

Punti Offerta Tecnica (OT)	Punti Offerta Economica (OE)	Punteggio Totale
Max 60 punti	Max 40 punti	Max 100 punti

La Commissione Interna effettuerà la somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica ed all'offerta economica e determinerà il punteggio ponderato finale complessivo ottenuto da ciascun concorrente, con la formula che segue, in base al quale sarà stilata la graduatoria.

Punteggio finale = (punteggio proposta tecnica) + (punteggio offerta economica)

Nessun punteggio verrà attribuito ai concorrenti in ragione di loro requisiti soggettivi, che saranno valutati unicamente ai fini dell'ammissione alla gara.

La graduatoria di gara sarà adottata a favore della prima graduata. L'offerta della prima graduata potrà essere sottoposta alla verifica della documentazione prodotta a comprova delle dichiarazioni e degli elementi dell'offerta tecnica rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio. La verifica è finalizzata ad accertare la corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto documentato e la concreta rispondenza della proposta alle esigenze indicate negli atti della procedura. Firenze Fiera potrà richiedere al concorrente chiarimenti o documentazione integrativa esclusivamente ai fini della verifica di quanto già dichiarato e offerto, senza consentire modifiche o integrazioni sostanziali dell'offerta. Qualora siano accertate dichiarazioni non veritiere, elementi dell'offerta non corrispondenti a quanto dichiarato o la mancata dimostrazione di requisiti o elementi essenziali dell'offerta, Firenze Fiera procederà secondo quanto previsto dal presente Avviso e dalle norme applicabili.

. Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui vi sia una sola offerta valida e rispondente al fabbisogno. Firenze Fiera potrà altresì non aggiudicare ad alcuno in mancanza di offerte valide e congrue, o comunque in presenza di offerte non rispondenti al fabbisogno. L'aggiudicazione non equivale a stipula del contratto. La stipula potrà avvenire successivamente, alle condizioni qui specificate. Il provvedimento di aggiudicazione, fino a quando il contratto non sarà stato stipulato, può essere revocato e/o annullato sussistendone i motivi di legge, o comunque l'interesse qualificato della committente, secondo sua decisione discrezionale.

OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica si baserà sui seguenti criteri e sub-criteri

Criterio	Sub Criterio	OFFERTA TECNICA – Elementi di valutazione	PUNTEGGIO MASSIMO
A		Organizzazione del servizio	
	A.1	Metodologie adottate per organizzazione ed esecuzione D	15

B	A.2	Impiego di squadre tipo composte da più di due unità T	5
	A.3	Modalità di gestione della reportistica sulle prestazioni eseguite e sulle comunicazioni con la committente D	5
			..
		Dotazione tecnico	
	B.1	Implementazione di Dispositivo individuali e collettivi rispetto ai minimi di legge D	5
C		Certificazioni	
	C.1	UNI ENI ISO 9001:2015 o successive versioni T	2
	C.2	ISO 14001:2015 T	3
	C.3	EMAS T	2
	C.4	UNI ISO 45001 o ISO OHSAS 18001 T	5
	C.5	SA 8000 T	3
D		Organizzazione aziendale	
	D.1	Percentuale di ore dedicate alla formazione del personale T	5

Criterio	Sub Criterio	OFFERTA TECNICA – Elementi di valutazione	PUNTEGGIO MASSIMO
E		Risorse umane impiegate	
	E.1	Esperienza del supervisore/coordinatore T	5
	E.2	Esperienza delle unità di personale impiegate T	5
TOTALE 60 PUNTI			

Criterio A) pregio tecnico: Organizzazione del servizio (MAX 25 punti)

- Sub criterio A.1) Metodologie adottate per organizzazione ed esecuzione D (15 PUNTI)
Il concorrente dovrà articolare nel relativo paragrafo una relazione, di massimo 60 righe, scritte con carattere times new roman, pt 12, descrivendo la propria proposta migliorativa circa le modalità di organizzazione ed esecuzione del servizio.
Sara premiata, mediante un'attribuzione di un punteggio di massimo 15 punti, l'offerta che prevede la migliore implementazione in termini di: adeguatezza ed efficacia della struttura organizzativa e logistica complessiva preposta all'esecuzione del servizio, coordinamento controllo e supporto tecnico amministrativo, sistema di controllo e autoverifica del servizio.
- Sub criterio A.2) Impiego di squadre tipo composte da più di due unità T (5 PUNTI)
Saranno assegnati n. 5 punti al concorrente che si impegni a impiegare nell'esecuzione del servizio squadre tipo composte da più di due unità di personale.
- Sub criterio A.3) Modalità di gestione della reportistica sulle prestazioni eseguite e sulle comunicazioni con la committente D (5 PUNTI)

Il concorrente dovrà articolare nel relativo paragrafo una relazione, di massimo 60 righe, scritte con carattere times new roman, pt 12, descrivendo la propria proposta migliorativa in relazione alla gestione e pianificazione sia delle informazioni di tipo gestionale (es: programmazione delle attività, gestione delle attrezzature ecc.) sia dei flussi di report (es: informazioni sui report di lavoro del personale addetto, reportistica sugli orari di presenza, modalità di registrazione della presenza ecc.).

Sarà premiata, mediante attribuzione di un punteggio di massimo 5 punti, l'offerta che preveda la migliore modalità di pianificazione, gestione e rendicontazione delle comunicazioni, anche mediante sistemi tecnologici (quali specifici software ed implementazioni informatiche), che saranno adottati per rendere efficace ed efficiente la comunicazione tra Stazione appaltante e Operatore economico.

Criterio B) Dotazione tecnica (MAX 5 PUNTI)

- Sub criterio B.1) Implementazione di Dispositivi individuali e collettivi rispetto ai minimi di legge D (5 PUNTI)

Il concorrente dovrà articolare nel relativo paragrafo una relazione, di massimo 60 righe, scritte con carattere times new roman, pt 12, descrivendo la propria proposta di implementazione dei dispositivi individuali e collettivi rispetto ai minimi di legge.

Sarà assegnato un punteggio di massimo 5 punti all'offerta che preveda la migliore implementazione in termini di Dotazioni individuali e della squadra rispetto ai rischi interferenti, qualità dei DPI impiegati (in termini di resistenza e intercambiabilità).

Criterio C) certificazioni (MAX 15 PUNTI)

- Sub criterio C.1) in materia di qualità ISO 9001:2015 T ("on/off" 2 PUNTI)

Saranno assegnati n.2 punti ai concorrenti che attestino di disporre di certificazione ISO 9001:2015 in corso di validità.

La circostanza sarà attestata in gara ai fini dell'attribuzione del punteggio. In fase di aggiudicazione, la circostanza sarà oggetto di verifica d'ufficio da parte della Committente e, ove non comprovata, si provvederà alla deduzione del corrispondente punteggio, con eventuale conseguente retrocessione in graduatoria.

- Sub criterio C.2) in materia ambientale ISO 14001:2015 T ("on/off" 3 PUNTI)

Saranno assegnati n. 3 punti ai concorrenti che attestino di disporre di certificazione ISO 14001:2015 in corso di validità.

La circostanza sarà attestata in gara ai fini dell'attribuzione del punteggio. In fase di aggiudicazione, la circostanza sarà oggetto di verifica d'ufficio da parte della Committente e, ove

non comprovata, si provvederà alla deduzione del corrispondente punteggio, con eventuale conseguente retrocessione in graduatoria.

- Sub criterio C.3) in materia di qualità EMAS T ("on/off" 2 PUNTI)

Saranno assegnati n. 2 punti ai concorrenti che attestino di disporre di certificazione EMAS in corso di validità.

La circostanza sarà attestata in gara ai fini dell'attribuzione del punteggio. In fase di aggiudicazione, la circostanza sarà oggetto di verifica d'ufficio da parte della Committente e, ove non comprovata, si provvederà alla deduzione del corrispondente punteggio, con eventuale conseguente retrocessione in graduatoria.

- Sub criterio C.4) in materia di sicurezza ISO 45001:2018 oppure OHSAS 18001 T ("on/off" 5 PUNTI)

Saranno assegnati n. 5 punti ai concorrenti che attestino di disporre di certificazione ISO 45001 oppure OHSAS 18001 in corso di validità.

- Sub criterio C.5) in materia di qualità SA 8000 T ("on/off" 3 PUNTI)

Saranno assegnati n. 3 punti ai concorrenti che attestino di disporre di certificazione SA 8000 in corso di validità.

Criterio D) organizzazione aziendale (MAX 5 PUNTI)

- Sub criterio D.1) Percentuale di ore dedicate alla formazione del personale T ("on/off" 5 PUNTI) Saranno assegnati massimo n. 5 punti ai concorrenti che attestino un rapporto tra ore dedicate alla formazione del personale e monte ore lavorate complessivo così ripartito:

Inferiore o pari al 2%= 2 punti Maggiore di 2,00%= 5 punti

Criterio E) risorse umane impiegate (MAX 10 PUNTI)

- Sub criterio E.1) esperienza del supervisore /coordinatore T ("on/off" 5 PUNTI)

Saranno assegnati massimo n. 5 punti ai concorrenti che si impegnino ad impiegare un supervisore/coordinatore con le seguenti anzianità di servizio:

Inferiore o pari a 10 anni= 3 punti Superiore a 10 anni= 5 punti

- Sub criterio E.2) Esperienza delle unità di personale impiegate T ("on/off" 5 PUNTI)

Saranno assegnati massimo n. 5 punti ai concorrenti che si impegnino ad impiegare unità di personale con le seguenti anzianità di servizio:

Inferiore o pari a 5 anni= 3 punti

Superiore a 5 anni= 5 punti

L'offerta tecnica sarà valutata utilizzando i Criteri A), B), C), D), E).

I sub-criteri in cui si articolano i criteri sono: discrezionali ("D") oppure di tipo "on/off". Solo i sub-criteri contrassegnati dalla lettera "D" hanno natura discrezionale.

In relazione ad essi, l'attribuzione dei punteggi avverrà come segue, riguardo a ciascun concorrente, per ciascun paragrafo di offerta corrispondente a ciascun sub-criterio discrezionale. Ogni commissario assegnerà un coefficiente compreso tra zero e uno (0 e 1) e corrispondente ad uno tra i seguenti giudizi, conseguenti a valutazione discrezionale:

- 0 pessimo
- 0,2 scarso
- 0,4 sufficiente
- 0,6 buono
- 0,8 molto buono
- 1 ottimo

I tre coefficienti, assegnati dai tre commissari, saranno sommati. Il risultato della somma sarà diviso per tre e il risultato costituirà il coefficiente medio. Il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio considerato. Si determinerà così il punteggio effettivo per tale sub-criterio.

Per tutti gli altri sub-criteri (diversi da quelli contrassegnati con la lettera "D"), definiti anche sub-criteri "on-off", il punteggio sarà assegnato come segue, collettivamente da tutti i membri di commissione:

- 0 (zero) in assenza del contenuto indicato e premiato dal sub-criterio considerato;
- quanto previsto, in presenza del contenuto indicato e premiato dal sub-criterio considerato.

Per tali ultimi sub-criteri infatti, la Commissione dovrà soltanto rilevare l'effettiva ed esatta presenza del contenuto indicato.

I punteggi conseguiti per tutti i sub-criteri in cui è articolato ciascuno dei Criteri A), B), C), D), E) saranno sommati per individuare il punteggio complessivo per ciascun criterio.

Saranno poi sommati i punteggi conseguiti complessivamente per tutti i criteri A), B), C), D), E), così da arrivare al punteggio tecnico complessivo.

Sarà poi operata la riparametrazione, sul punteggio tecnico complessivo, attribuendo 60 quello del migliore e agli altri il punteggio calcolato con la formula matematica che segue:

$C_i = 60 \cdot P_o / M_p$ dove:

- C_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;
- P_o = Punteggio assegnato all'offerta del concorrente i-esimo;
- M_p = miglior punteggio tecnico (la più alta valutazione)

NB: Nel formulare la propria offerta tecnica, tenga presente il concorrente che, nel caso di aggiudicazione, ogni elemento della stessa offerta tecnica sarà per lui vincolante, al pari di ogni altra previsione di contratto e Capitolato speciale, con la conseguenza che, senza poter pretendere alcun relativo pagamento/indennizzo/contributo/erogazione/sussidio di ogni genere, sarà tenuto a realizzarlo, così come promesso, senza neppure poter fruire di proroghe/sospensioni/ausili di alcun genere e che, nel caso di inadempimento, potrà incorrere nella applicazione di penali ma anche e soprattutto nella risoluzione del contratto per revoca dell'intervenuta aggiudicazione, in ragione del fatto che proprio gli elementi dell'offerta tecnica valutati dalla commissione giudicatrice determineranno l'attribuzione dei punteggi che comporteranno l'aggiudicazione.

OFFERTA ECONOMICA

Nell'offerta economica i concorrenti dovranno offrire un unico ribasso percentuale, da applicare in modo uniforme a ciascun prezzo unitario di cui all'Elenco Prezzi Unitari – Allegato 3. Il concorrente dovrà indicare la percentuale di ribasso offerto, in cifre.

L'approssimazione del ribasso percentuale è consentita sino alla seconda cifra decimale, ove il concorrente dovesse inserire ulteriori decimali, quelli successivi al secondo non saranno tenuti in considerazione, relativamente alla sua offerta.

La migliore offerta economica si aggiudicherà 40 punti, le restanti saranno parametrizzate confrontandole con la migliore offerta con la seguente formula:

$$X = (40 \times B) / A$$

dove:

A = maggior ribasso ;

B = ribasso ponderato offerto dal concorrente.

Ai fini dell'applicazione della formula, per offerta migliore si intende il maggior ribasso determinato secondo la formula di cui al successivo paragrafo.

Esempio:

migliore ribasso = 20%

concorrente = 18%

$40 \times 18 / 20 = 36$ punti

N.B. Nel corso dell'esecuzione del contratto gli importi del corrispettivo effettivamente spettante all'Appaltatore potranno subire delle variazioni a seguito di chiusure temporanee di eventuali aree, padiglioni, edifici per lavori di ristrutturazione o altre ragioni o di riduzioni di servizi per modificate esigenze.

SEZIONE V

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'INVITO A PRESENTARE UN'OFFERTA

I documenti allegati al presente "Invito a presentare un'offerta" sono:

Contratto – Allegato 1;

Capitolato d'appalto - Allegato 2;

Planimetrie generali del Quartiere Congressuale e Fieristico, comprendenti le misure delle aree Allegato 2 a;

Calendario degli eventi previsti, aggiornato alla data di pubblicazione del presente Avviso – Allegato 2.b;

Documenti per la corretta gestione della sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro e per la tutela dell'ambiente - Allegato 2.c;

Procedura Gestione allarmi – Allegato 2.d

Elenco anonimizzato del personale impiegato dall'appaltatore uscente – Allegato 2.e;

Stima dei costi sicurezza Allegato 2 f

Elenco prezzi Unitari – Allegato 3

Domanda di partecipazione – Allegato 4

Modello Offerta tecnica e relativa documentazione di comprova – Allegato 5;

Modello Offerta Economica - Allegato 6;

Dovranno tutti essere sottoscritti con firma digitale per presa visione e accettazione e inseriti nella BUSTA A (ad eccezione dell'Allegato 5, che, compilato e sottoscritto con firma digitale, dovrà essere inserito nella BUSTA B, e dell'Allegato 6 che, compilato e sottoscritto con firma digitale, dovrà essere inserito nell'archivio cifrato della BUSTA C).

SEZIONE VI

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto gli imprenditori individuali, le società commerciali, le società cooperative, in qualunque forma lecitamente e validamente costituite.

Non possono partecipare, ed in caso di partecipazione saranno esclusi, i concorrenti che si trovino in una delle condizioni di esclusione di cui all'Allegato "Domanda di partecipazione".

Requisiti generali e speciali.

Le imprese che intendono partecipare alla presente selezione devono essere in possesso altresì dei seguenti requisiti:

- (idoneità professionale) iscrizione da almeno tre anni nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.);
- licenza in corso di validità per l'esercizio dell'attività di vigilanza rilasciata dal Prefetto per possesso dei requisiti indicati negli artt. 134, 136, 138 del T.U.L.P.S
- (capacità economica) possesso di un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto della presente selezione, realizzato nel triennio 2023-2024-2025, pari o superiore a una media di Euro 1.000.000,00/anno;
- (capacità tecnica e professionale) comprovata esecuzione di servizi analoghi nel triennio 2023-2024-2025, risultanti dal curriculum professionale e, a richiesta della società appaltante, da ulteriore documentazione probatoria;
- organico operativo aziendale non inferiore a dieci addetti in possesso della nomina di "guardia particolare giurata" ai sensi dell'art.138 del T.U.L.P.S., e in possesso del porto d'armi e di arma d'ordinanza;
- dotazione minima di n. 2 mezzi idonei per qualità (per esempio fuoristrada) per effettuare le perlustrazioni interne in aree sconnesse, non asfaltate e non pianeggianti;
- è richiesta per tutti gli addetti, come da Decreto del Ministro della Salute 15 luglio 2003, n°388, "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale", la formazione come da Gruppo/Categoria B; per il personale impiegato nel servizio di guardiania e per il personale con funzione di caporeparto è richiesta la formazione come da Gruppo/Categoria A, i cui attestati dovranno essere consegnati alla stipula del contratto (art. 4 dello Schema di contratto e art. 5 del Capitolato).

L'impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà mantenere, per tutta la durata del contratto, il possesso di tutti i requisiti attestati ai fini dell'aggiudicazione del contratto. Dovrà inoltre disporre, al momento della sottoscrizione del Contratto, di una sede operativa ubicata entro 50 km dal quartiere espositivo di Firenze Fiera.

L'attività di Firenze Fiera, ed il connesso fabbisogno in relazione al servizio oggetto dell'affidamento, possono essere soggetti a variazioni, in ragione degli sviluppi degli eventi fieristici e delle eventuali esigenze imposte dalla proprietà del compendio immobiliare. Di conseguenza, mentre la presentazione delle offerte vincola i concorrenti come proposta contrattuale, la pubblicazione del presente Avviso così come la valutazione delle offerte

pervenute e l'eventuale aggiudicazione non vincolano affatto Firenze Fiera, la quale resterà in ogni caso libera di rimandare e/o annullare e/o non aggiudicare affatto e/o non stipulare il contratto. Senza che alcun concorrente possa pretendere risarcimenti o indennizzi, neppure a titolo di rimborso delle spese da essi sostenute per la partecipazione, assumendo essi consapevolmente in proprio ed in via esclusiva il relativo rischio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali 679/2016 ("General data Protection Regulation", "GDPR"), del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice Privacy"), e delle successive modifiche ed integrazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della procedura in oggetto e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi se non nei casi e limiti di legge.

FIRENZE FIERA S.p.A.



Federico Fabiani
16/10/2026 17:13:12 UTC+0200