

AVVISO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO**PER SISTEMA ERP FINANCE & PROCUREMENT****SCADE IL 16 MAGGIO 2026 ORE 18:00****Finalità del documento**

Firenze Fiera S.p.A. intende effettuare una consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 36/2023, al fine di acquisire informazioni orientative sui costi e sulle soluzioni disponibili sul mercato per l'implementazione di un sistema ERP integrato negli ambiti **Finance, Procurement e Sales**. Il presente documento illustra i requisiti funzionali, le specifiche di integrazione e le caratteristiche della soluzione ricercata, a supporto della predetta indagine. **Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di selezione per l'aggiudicazione del servizio.**

Firenze Fiera dispone attualmente di una piattaforma contabile verticale (Neta), specializzata in Energy & Utilities, adattata nella fattispecie al settore fieristico, che tuttavia non offre una soluzione ERP integrata capace di **unificare contabilità, commerciale, operation e gestione dati in un'unica architettura coerente.**

All'esito dell'assessment dei processi amministrativi condotto nel febbraio 2026, **la Società ha individuato in Microsoft Dynamics 365 Business Central** la soluzione maggiormente rispondente alle proprie esigenze operative e di integrazione, per le ragioni illustrate nel documento "Firenze Fiera_AssessmentERP_FinalVersion.pdf" redatto dall'RTI IMB. Il presente documento definisce pertanto i requisiti funzionali e le specifiche di integrazione della soluzione ricercata, al fine di acquisire quotazioni economiche orientative da operatori del mercato qualificati.

Perimetro del progetto

L'intervento prevede l'adozione di una soluzione ERP di classe Enterprise a copertura dei processi di contabilità generale e analitica, gestione della tesoreria, ciclo attivo (vendite), ciclo passivo (acquisti), gestione dell'inventario e amministrazione di sistema.

La soluzione ricercata dovrà consentire a Firenze Fiera S.p.A. di conseguire i seguenti obiettivi:

- **Centralizzazione** del dato finanziario e operativo in un'unica "fonte di verità".
- **Automazione** dei processi contabili e di procurement per ridurre l'operatività manuale.
- **Compliance normativa** garantita (fiscalità italiana, fatturazione elettronica e conservazione).
- **Visibilità in tempo reale** sui flussi di cassa e sulle performance di acquisto/vendita.
- **Interoperabilità** tramite l'integrazione con i sistemi CRM e di gestione documentale esistenti.

INFORMAZIONI GENERALI**Ambito dei servizi (E2E)**

FIRENZE FIERA S.p.A.
Congress & Exhibition Center

Sede legale e operativa: Piazza Adua 1, 50123 Firenze, Italy • Tel. +39 055 497 21 • Fax +39 055 497 3237

CCIAA di Firenze, P.IVA 04933280481 • Capitale Sociale € 21.778.035,84 • info@firenzefiera.it • www.firenzefiera.it



La quotazione di massima richiesta dovrà includere la gestione integrale del progetto di implementazione (**End-to-End**), garantendo il presidio di tutte le fasi operative:

1. **Analisi:** Analisi dei processi attuali (As-Is) e definizione dei nuovi flussi (To-Be), con particolare attenzione alla **revisione e al ridisegno dei processi** in assenza di documentazione, assicurando la continuità operativa con il **ciclo attivo originato dalla piattaforma CRM Salesforce** e garantendo l'allineamento end-to-end tra i processi commerciali e amministrativi.
2. **Setup & Configurazione:** configurazione iniziale e implementazione del sistema.
3. **Data Management:** migrazione dei dati storici e anagrafici.
4. **Formazione:** formazione degli utenti, sessioni di testing e validazione.

Dettagli dimensionali e tempistiche

- **Utente:** circa 15 utenti previsti, con ruoli e livelli di autorizzazione differenziati.
- **Timeline** il progetto dovrà essere completato e operativo entro **5 mesi** dalla firma del contratto.
- **Documentazione:** in considerazione della parziale indisponibilità della documentazione relativa ai sistemi in esercizio, l'operatore economico dovrà provvedere alla revisione e al ridisegno dei processi necessari a garantire la continuità operativa tra i sistemi legacy e la nuova soluzione.

Macro-processi richiesti

- **Finance:** Contabilità generale ed analitica, scritture simulate, gestione cespiti (Fixed Assets), visibilità del cash flow in tempo reale con capacità previsionale, reporting dinamico aggiornato in tempo reale, audit trail con piena tracciabilità delle modifiche, month-end closing, year end closing.
- **Funzionalità avanzate:** per la fiscalità italiana e per la contabilità generale (split payment, withholding tax export, advanced VAT declaration, free of charge management, advanced customer/vendor reporting).
- **Accounts Receivable:** Gestione incassi, scadenziari e analisi partite aperte, tracciabilità completa degli anticipi e delle fatture di anticipo con monitoraggio dello scaduto, accantonamento strutturato dei ricavi secondo i principi contabili, gestione integrata della collection per il recupero crediti, visibilità immediata e integrata tra prestazioni erogate e fatture da emettere.
- **Accounts Payable:** Gestione pagamenti, scadenziari fornitori e riconciliazione, flusso approvativo dei pagamenti a sistema con emissione tracciato pagamento in formato compresso e crittografato, riconciliazione automatica dell'estratto conto bancario a sistema con segnalazione delle anomalie in tempo reale, accantonamento strutturato dei costi.
- **Sales:** Ciclo attivo end to end (Ordini di vendita, erogazione servizio, fatture, resi da clienti e note di credito a clienti), integrazione bidirezionale automatica con Salesforce per la sincronizzazione degli ordini di vendita, preventivazione automatizzata con workflow approvativo integrato per listini e scontistica, tracciamento in tempo reale delle scadenze di pagamento e degli anticipi con solleciti automatizzabili.
- **Purchasing:** Ciclo passivo end to end (offerte di acquisto, workflow approvativi, ordini di acquisto, ricevimenti, fatture, resi a fornitori e note di credito da fornitori), flusso approvativo degli ordini a sistema con soglie di valore e livelli di approvazione predefiniti, ricezione merce e servizi tracciata a sistema con storicizzazione delle "n" versioni dell'ordine, import automatico della fattura

elettronica. Integrazione bidirezionale automatica con Salesforce per la sincronizzazione degli ordini di acquisto.

- **Fatturazione Elettronica:** Import automatico della fattura elettronica, matching automatico con ordini e ricevimenti, conformità fiscale.
- **Inventory:** Gestione articoli e servizi, tracciamento integrato con i cicli attivo e passivo, storicizzazione delle versioni degli ordini, gestione strutturata delle ricezioni merce e servizi.
- **Administration:** Gestione utenti, ruoli e permessi Workflow approvativi, Integrazione con Microsoft 365 e Power Platform.
- **Budget:** Budgeting integrato a sistema con controllo in tempo reale sulle spese, visibilità del cash flow in tempo reale con capacità previsionale, reporting dinamico aggiornato in tempo reale.

Interfacce e Integrazioni

Integrazione bidirezionale nativa o tramite connettori standard con:

- **CRM:** Salesforce (Sales Cloud, Data Cloud), prevedendo **sincronizzazione anagrafiche clienti e fornitori** tra Business Central e Salesforce, trasferimento **ordini di vendita e acquisto** con aggiornamento dello stato di avanzamento, sincronizzazione del catalogo prodotti con listini e scontistiche.
- **DMS:** Arxivar, prevedendo **archiviazione documentale delle fatture attive** verso Arxivar, e **acquisizione delle fatture passive** da Arxivar per il ciclo contabile.

Migrazione Dati (Data Migration)

Attività da condurre secondo un **approccio strutturato in fasi sequenziali**: Data Cleansing (eliminazione duplicati e completamento dati mancanti), Data Extraction (estrazione dai sistemi sorgente), Data Transformation (conversione dal linguaggio sorgente a Business Central), Data Loading (acquisizione e caricamento in Business Central) e Data Validation (validazione della correttezza della migrazione con cicli di test iterativi).

Trasferimento dei saldi e dei record attivi dai sistemi legacy, includendo:

- **Anagrafiche:** Clienti, Fornitori, Articoli/Servizi e Cespiti.
- **Dati Contabili:** Saldi di apertura e partite aperte (Clienti/Fornitori).
- **Ciclo Attivo/Passivo:** Ordini di acquisto e di vendita ancora aperti.

Quotazione economica di massima

Si richiede una quotazione economica di massima, comprensiva di tutte le fasi del progetto come descritte nel presente documento e articolata per le quattro fasi implementative indicate nella sezione “Ambito dei servizi”, con evidenza chiara e separata dei **costi di implementazione**, nonché di qualsiasi altro **costo**



ricorrente necessario per il corretto funzionamento della soluzione nel primo anno e negli anni successivi.

La quotazione richiesta non vincola Firenze Fiera S.p.A. ad alcun obbligo contrattuale o procedimentale e ha valore esclusivo di consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 36/2023, ferma restando la facoltà della Società di non dar seguito alla procedura o di modificarne i presupposti.

Modalità e termini di partecipazione

Gli operatori economici interessati potranno presentare le proprie proposte a mezzo pec all'indirizzo rup.fabiani@pec.firenzefiera.it entro e non oltre il 16 maggio 2026 ore 18:00

Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti recapiti: rup.fabiani@pec.firenzefiera.it

Firenze, 30 aprile 2026

Il Responsabile Unico di Progetto

Ing. Federico Fabiani